

SEMINÁŘ:

**GDPR - NOVÉ NAŘÍZENÍ EU O OCHRANĚ
OSOBNÍCH ÚDAJŮ
PRO SPORTOVNÍ SVAZY A FOTBALOVÉ
KLUBY**



CO JSOU TO OSOBNÍ ÚDAJE?

Adresa

E-mailová
adresa

Fotografie

Zdravotní
stav

IP adresa

Kamerový
záznam

Trestní
bezúhonnost

Rodné číslo

Telefonický
kontakt

STÁVAJÍCÍ PRINCIPY OCHRANY OS. ÚDAJŮ

- *Zákon č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů*
- **Nově GDPR = Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/ 79 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů, účinné od 25.5.2018**

ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- = jakákoliv operace nebo soubor operací, které správce nebo zpracovatel **systematicky** provádějí s osobními údaji, a to pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů.
- zpracováním se rozumí zejména:
 - *shromažďování, zaznamenání, uspořádání, strukturování, ukládání na nosiče informací, zpřístupňování, úprava nebo pozměňování, vyhledávání, nahlédnutí, používání, předávání, šíření, zveřejňování, uchovávání, výměna, třídění nebo kombinování, omezení, výmaz nebo likvidace*

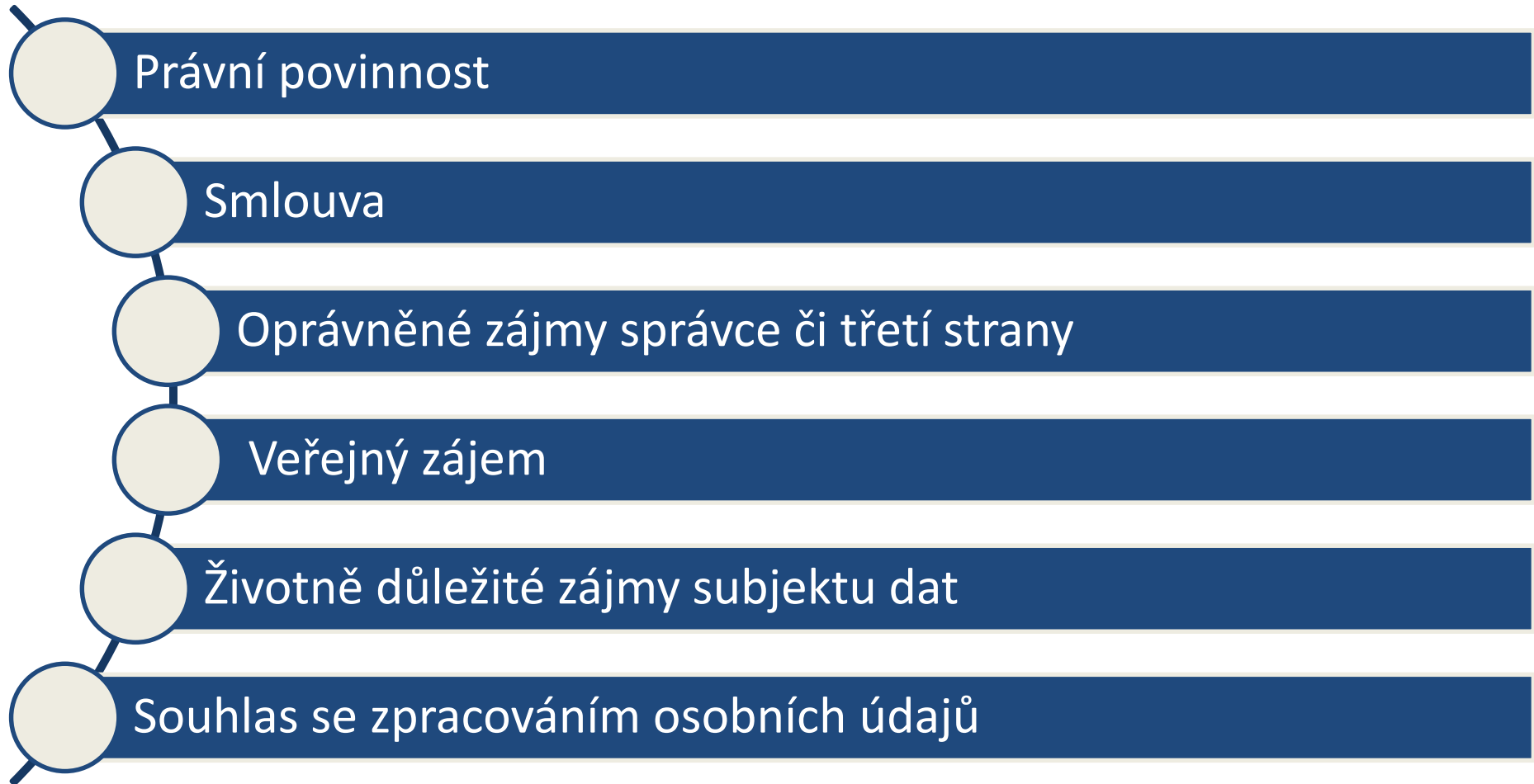
KDO MUSÍ DODRŽOVAT PRAVIDLA GDPR

FA ČR

ŘK MORAVY
KRAJSKÉ FOTBALOVÉ SVAZY
OKRESNÍ FOTBALOVÉ SVAZY

Fotbalový klub a.s.
Fotbalový klub s.r.o
Fotbalový klub (spolky, ústavy atd.)

ZÁKONNOST ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ



ZÁKONNOST ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

SOUHLAS SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- informovaný
- konkrétní
- jednoznačný
- svobodný
- **jasně odlišitelný** od jiných skutečností



nutný **POUZE** v případě, že **neexistuje jiný právní titul !!!**

ZÁKONNOST ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

SOUHLAS SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- **před udělením souhlasu by měl subjekt údajů obdržet informace podle čl. 13 a 14 GDPR**
- **doložení souhlasu:**
 - správce musí být schopen souhlas KDYKOLIV po dobu zpracování doložit (bez ohledu na formu udělení)
- **zpětvzetí souhlasu:**
 - odvolat souhlas musí být stejně snadné jako jej poskytnout



SPRÁVCE A ZPRACOVATEL

SPRÁVCE – STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE KLUBU, ČLEN VEDENÍ OFS, KFS, FA ČR

- FO nebo PO, která určuje účel a způsoby zpracování
- nese plnou **odpovědnost za zákonnost zpracování a soulad s GDPR**
- musí být **schopen soulad s GDPR doložit**
- nese **odpovědnost za škodu ve vztahu k subjektům dat**

ZPRACOVATEL – ČLEN VV KLUBU, PERSONÁLNÍ A EKONOMICKÉ ODDĚLENÍ

- FO nebo PO, který zpracovává data jménem správce a výhradně na jeho pokyn
- měl by správce upozornit na nezákonnost zpracování
- pracuje na základě **písemné smlouvy**
- **řetězení zpracovatelů** (sub-zpracovatelé) – pouze s písemným souhlasem správce

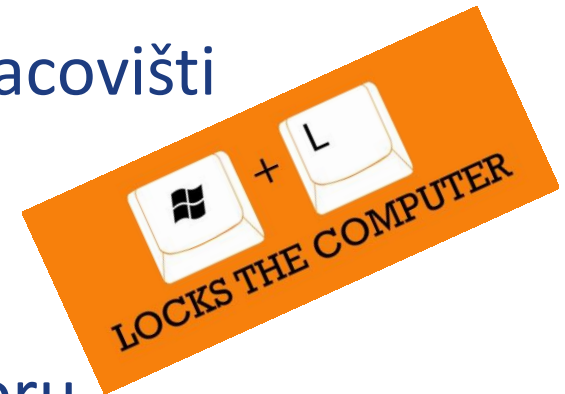
CHYBY PŘI PRÁCI S OSOBNÍMI ÚDAJI

- podcenění nestrukturovaných dat a dat v listinné podobě



CHYBY PŘI PRÁCI S OSOBNÍMI ÚDAJI

- odemčené počítače v nepřítomnosti na pracovišti
- ponechání dokumentů s os. údaji bez dozoru



CLEAR DESK POLICY

CHYBY PŘI PRÁCI S OSOBNÍMI ÚDAJI

- neuzamykatelné skříně
- nedostatečné zabezpečení IT zařízení
- nedoložení souhlasu pro zpracování osobních údajů
- vkládání kamerových záznamů z utkání na sociální sítě



CHYBY PŘI PRÁCI S OSOBNÍMI ÚDAJI

- nesprávná archivace a likvidace dokumentů

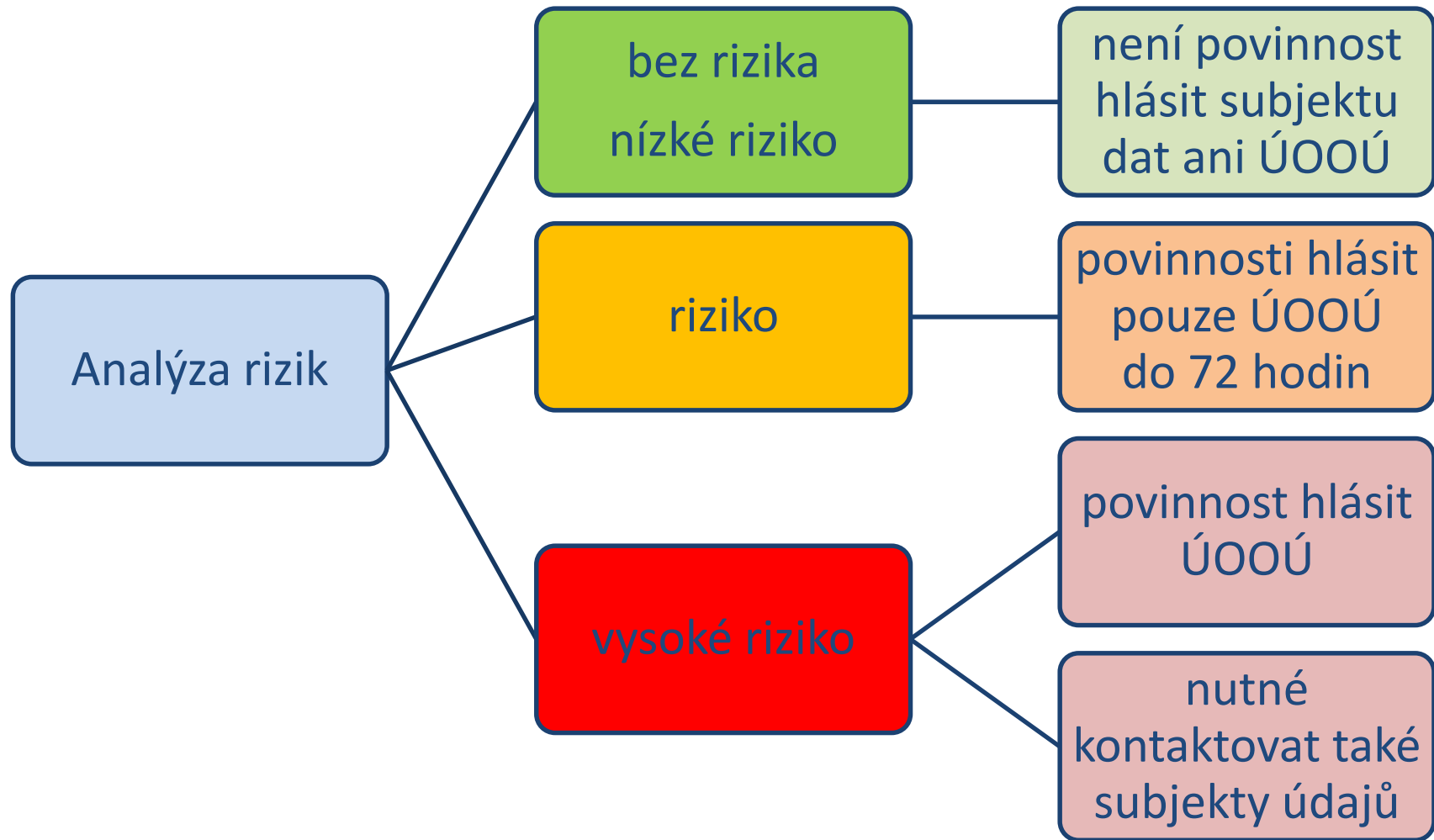


CHYBY PŘI PRÁCI S OSOBNÍMI ÚDAJI

- neznalost/ neuvědomění si rizik – důležité přijmout technická, organizační a procesní opatření.



ANALÝZA RIZIK A OHLAŠOVACÍ POVINNOST



PŘÍKLADY

- Pracovní smlouva – minimalizace údajů, souhlas

PRACOVNÍ SMLOUVA podle ZP§ 33-38 mezi

zaměstnavatelem:

Základní škola, Mateřská škola, Školní jídelna a Školní družina [REDACTED], příspěvková organizace zastoupená [REDACTED], ředitelkou školy

a zaměstnancem:

jméno a příjmení:

narozena:

RČ:

bydliště:

stav:

zdravotní pojišťovna:

9. Zaměstnanec souhlasí se zpracováním a evidováním osobních údajů ve smyslu všech ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění.

PŘÍKLADY

- Kamerový systém – jedná se o oprávněný zájem správce nebo je nutný souhlas?



**OBJEKT/PROSTOR
JE
MONITOROVÁN
KAMEROVÝM SYSTÉMEM
SE ZÁZNAMEM**



Správce zpracování je: Dorinka spol. s r.o.
IČO: 27515893
Telefon: 499 429 366 www.dorinka.eu



CO MUSÍM UDĚLAT V GDPR?

1. Provést vstupní a rozdílnou analýzu GDPR (interní x externí)
 1. Revize dokumentace (přihlášky, osobní dotazník, evidenční list, pracovní smlouvy, souhlasy se zveřejněním fotografií, videozáznamů, osobních kontaktů fyzických osob) = zajistit si souhlasy fyzické osob, u dětí zákonných zástupců.
 2. Analýza rizik – není nutná, dle typu organizace
2. Na webových stránkách organizace vyvěsit zásady zpracování osobních údajů
3. Vytvořit metodiku pro nakládání s osobními údaji s vnitřní směrnici i pro využívání výpočetní techniky (zaměstnanci, členové VV)
4. Smlouvy mezi dodavateli a zpracovateli (externí účetní, IT atd.)

Co mi hrozí v GDPR?

1. trestněprávní odpovědnost právnických osob tj. pozastavení dotací pro organizaci
2. trestněprávní odpovědnost fyzických osob
3. žaloby
4. povinnost platit náhradu škody za zneužití osobních údajů v případě rozhodnutí soudu

DĚKUJI ZA POZORNOST

- ~~Bc. Radek Kubíček, MBA~~
~~Metodik a poradce GDPR~~
~~tel.: 775 110 979~~
~~e-mail: radovas@email.cz~~